

#dijitalyetenekler

İK'cılar İçin Dijital Yeteneklerini Geliştirmenin 5 Yolu

+ 5 Pratik Çalışma

Cengiz Çatalkaya





İK'CILAR İÇİN DİJİTAL YETENEK NEDİR?

Tüm İK süreçlerini dijital bakış açısı ile doğru şekilde tasarlayıp, dijital İK teknolojilerini kullanabilmek; çalışanlar, şirket yöneticileri ve network'ü ile dijital araçlar üzerinden doğru şekilde iletişim kurmaktır.

DİJİTAL OKURYAZARLIK

- İK ile ilgili doğru bilgi kaynağına ulaşmak

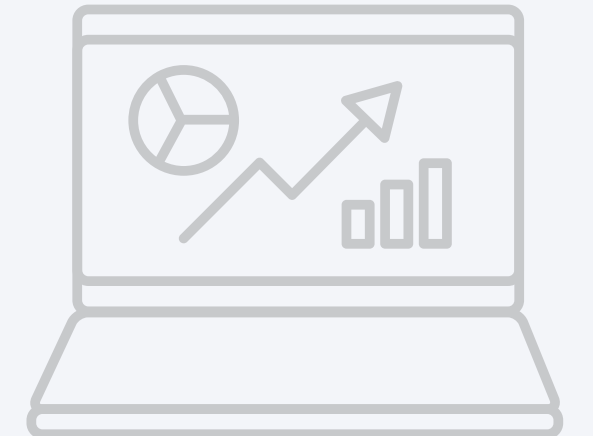
Web'de ve arama motorlarında doğru bilgiye ve doğru kaynağa ulaşmak.

- Yerli ve yabancı İK Bloglarını takip etmek

Feedly gibi blog takip araçları kullanmak, blog araçlarında (Medium, Wordpress) içerik üretmek.

- Sosyal Medyayı doğru ve etkili kullanmak

İçerik tüketirken ve üretirken sosyal medyayı bilinçli ve doğru şekilde kullanmak ve dijital sağlığa dikkat etmek!



1



PRATİK ÇALIŞMA 1 - DİJİTAL OKURYAZARLIK

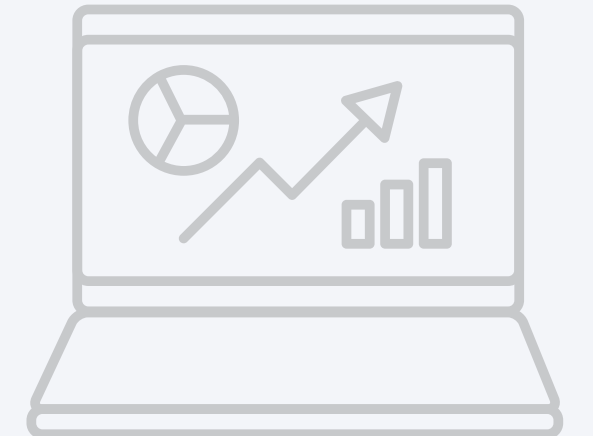
- 1- Google da isminizi tırnak içinde " " arattığınızda ne çıkıyor? Kaçınıcı sıradasınız? İlk sayfada hakkınızda kaç sonuç var?
- 2- Okuma: [Google arama ipuçları](#)
- 3- [Feedly.com](#) üzerinden kendinize bir hesap açın. Yerli ve yabancı birkaç İK blogunu takibe alın. Haftada 1-2 gün bu feedleri okuyun.
- 4- [cengizcatalkaya.com](#)'u inceleyin. [Blog yazılarını](#) okuyun
- 5- [medium.com](#) üzerinden kendinize hesap açın. İK ve ilginizi çeken konular ile ilgili yazıları takip edin veya kendiniz içerik oluşturun.
- 6- Sosyal medya hesaplarınızı gözden geçirin. Bio kısmı doğru mu?
- 7- Telefonunuzun dijital sağlık kısmından günde kaç saati sosyal medyada geçirdiğinizi kontrol edin. Kendinize sınır koymayı deneyin.
- 8- Göz sağlığınıza dikkat edin! Bilgisayar kullanırken 20 dk'da 1 dk. ara verin. Örnek uygulamalar (macOS [Twenttty](#) , Windows [Pomy](#))

*Pratik çalışma, [linkler](#) içermektedir. [Linklere](#) ulaşmak için sunumu indirmeniz gerekmektedir.



ETKİLİ VE DOĞRU LINKEDİN KULLANIMI

- Doğru yapılandırılmış LinkedIn profili
Özet, Fotoğraf, İş deneyimi, Checklist
- Etkili LinkedIn içerik takibi ve yayını
Kimlerin içeriklerini takip ediyorsunuz, kendiniz LinkedIn'de içerik üretiyor musunuz?
- LinkedIn şirket sayfaları ve LinkedIn Learning
Şirket sayfaları, eğitimler ve LinkedIn gruplar





PRATİK ÇALIŞMA 2 - LINKEDİN

- 1- LinkedIn profilinizi güncelleyin . Fotoğraf ve kapak fotoğrafınızı kontrol edin. LinkedIn özetinizi güncelleyin (Kısa, net, anlaşılır)
- 2- İş deneyimleriniz, aldığınız kurslar, yetenekleriniz güncel mi?
- 3- LinkedIn lisans ve serifikalarınız profilinize ekli mi?
- 4- Örnek [LinkedIn profile checklist](#)'ten profilinizi kontrol edin! Bu maddelerden kaç tanesi profilinizde eksik? Eksikleri tamamlayın.
- 5- LinkedIn faaliyetlerinizi takip eden kaç takipçiniz var?
- 6- LinkedIn şirket sayfanızı kontrol edin. Kaç çalışanınız sayfanızı takip ediyor? Son iletinizi İK'cılar dahil kaç çalışanınız beğenmiş?
- 7- LinkedIn learning'i inceleyin? İlginizi çeken eğitimlere katılın (Eğitimlerin bazıları ücretli bazıları da ücretsiz olarak sunuluyor)
- 8- Örnek LinkedIn profili inceleyin -> [/cengizcatalkaya](#)



DİJİTAL APP'LERİ KULLANMAK

- İletişim app'leri

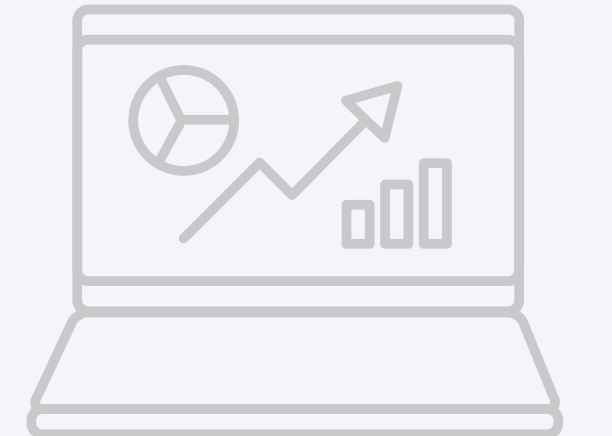
Slack ,Microsoft Teams, Skype, Zoom, WhatsApp web

- Proje Yönetim app'leri

Jira, Trello, Miro, Mural, Teamwork

- Günlük görevler, not, hızlı tasarım app'leri

Microsoft todo , Todolist, Evernote, Canva





PRATİK ÇALIŞMA 3- APP'LER

- 1- [Uzaktan Takım Yönetimi İçin 5 App](#) sunumunu inceleyin
- 2- [Slack](#)'te hesap açın. Kanal oluşturun, başka birini davet edin.
- 3- [Trello](#) hesabı açın. [Şema örneklerini](#) kontrol edin.
- 4- [Jira](#) üzerinden kendinize hesap açın. Kanban taslağı kullanın.
Jira'yı ayrıntılı öğrenmek için bu [Coursera eğitime](#) katılabilirsiniz.
- 5- [Microsoft Teams](#) ve Zoom'u karşılaştırın. Hangisi size uygun?
- 6- [Miro](#) hesabı açın. Ekranları ve [template'leri](#) kontrol edin
- 7- [Canva](#)'ya üye olun. PowerPoint yerine Canva kullanabilirsiniz!
Tasarım örneklerini ([sunum vs](#)) inceleyin, örnek sunum oluşturun.
- 8- [Microsoft todo](#), [todolist](#) uygulamalarından en az birini telefonunuza veya bilgisayarınıza indirin ve deneyin.
- 9- [Evernote](#) uygulamasını not tutmak için deneyin.

ONLINE EĞİTİMLER

- Yeni nesil öğrenme araçları

Coursera - Udemy

- Üniversiteler ve Eğitim kurumları

Yerli ve yabancı üniversite ve eğitim kurumları online olarak İK ve farklı disiplinlerde çok sayıda online eğitim vermektedir.

-Online şirket eğitimleri

Şirketlerin internet/intranet eğitim portalları üzerinden çalışanlara eğitimler "online" ve "mobil" olarak sağlanmalı.

4





PRATİK ÇALIŞMA 4- ONLINE EĞİTİMLER

- 1- [Coursera](#)'dan kendinize bir hesap açın, katılabileceğiniz ve ilginizi çeken eğitimleri araştırın. Örnek: [İK Eğitimleri](#)
- 2- [Udemy](#) hesabı açın. İlginizi çeken eğitim içeriklerini kontrol edin
- 3- Şirketinizin online bir eğitim portalı var mı? Varsa burada çalışanların eğitim katılım ve devam oranları nedir? Oryantasyon ve onboarding süreçleri online mi? Mobilden giriş var mı?
- 4- [Kurumsal Eğitim](#) sunumunu inceleyin!
- 5- Kurumların verdiği online eğitimleri nasıl takip ediyorsunuz?
- 6- Yerli ve yabancı üniversite ve eğitim kurumlarının online kurslarını inceleyin. (Bu kursların bir kısmına Coursera üzerinden yayınlanıyor)

İK SÜREÇLERİNİ DİJİTALLEŞTİRMEK

- Dijital İK Sistemleri

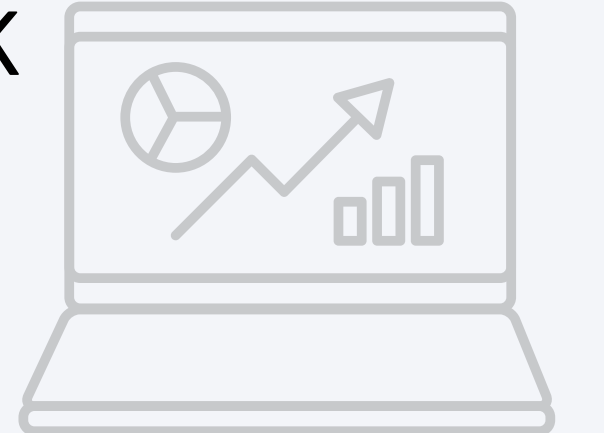
Dijital İK proje süreçleri İK'cılarının dijital yeteneklerini geliştirmenin ve proje yönetimini öğrenmenin en etkili yoludur.

- Dijital Çalışan Deneyimi

Dijital İK sistemi, dijital çalışan deneyimini oluşturur, o yüzden basit, kolay anlaşılır ve kullanılabilir olmalıdır. Çalışanların, uzaktan çalışan deneyimi gözden geçirilmelidir.

- Entegrasyon

Tüm İK süreçlerini (PYS, işe alım, bordro, izin vs) Dijital İK ile entegre etmek ve tek bir yerden veri girişi sağlamak



5



PRATİK ÇALIŞMA 5- DİJİTAL İK

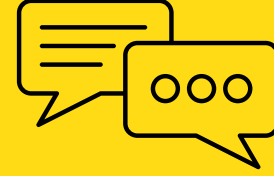
- 1- Okuma: [Dijital İK Projesi kimlerden oluşur?](#)
- 2- Şirketinizde tüm verileriniz (çalışan dosyası vs) dijitalde mi ?
- 3- Tüm İK yazılımlarınız birbiri ile entegre mi?
- 4- Okuma: [Şirketinize uygun Dijital İK yazılımını nasıl seçersiniz?](#)
- 5- Çalışan verisini tek bir programdan mı giriyorsunuz?
- 6- Çalışanlarınızın Remote/ Uzaktan çalışma deneyimi nasıl?
(Okuma : [Remote Çalışan Deneyimi Neyi Değiştiriyor?](#))
- 7- Çalışanlarınız işlemlerini kağıt kullanmadan, dijital ekranlar üzerinden kolayca yapıyorlar mı? Yapmıyorlarsa evrak ve kağıt takip etmenin şirketinize ve size olan maliyetini ölçtünüz mü?
- 8- [Başarılı bir Dijital İK Projesi İçin 8 Püf Noktası](#) sunumunu inceleyin!



**CENGİZ
ÇATALKAYA**



Dijital İK Danışmanı



in cengizcatalkaya



cengizcatalkaya.com



cengiz@cengizcatalkaya.com